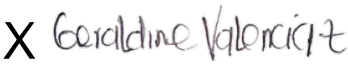
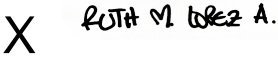
	FOR-CAL-029	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2022	11	04	09:00 AM	09:30 AM

Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera HOSPITAL LA BUENA ESPERANZA DE YUMBO NIT: 800030924
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 30/09/2022


PARTICIPANTES				
No	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Geraldine Valencia Zambrano	Gestor de cartera	EPS Comfenalco	 Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco
2.	Ruth Mery Lopez Arellano	Auxiliar administrativo	Hospital la Buena Esperanza de Yumbo	 Ruth Mery Lopez A. Aux Admi - Hospital Buena Esperanza de Yu...

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.


FIRMAS ASISTENTES			

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO
1					

	FOR-CAL-029	Página 2 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

No.	TEMAS A TRATAR		
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisan presentada por la EPS arroja los siguientes estado:		
	Con Corte al día :30/09/2022		
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	Cant Fact	Valor
		1155	\$ 141.356.197
	FACTURA YA CANCELADA	47	\$ 6.048.579
	FACTURA DEVUELTA	5	\$ 390.175
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	178	\$ 11.403.735
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)	0	\$ 0
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	0	\$ 0
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	230	\$ 17.842.489
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	626	\$ 81.282.780
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO DESPUES DEL CC	0	\$ 0
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	299	\$ 42.230.928
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	925	\$ 123.513.708
	FACTURACIÓN COVID	34	\$ 3.643.800
SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	34	\$ 0	
TOTAL CARTERA REVISADA	1155	\$ 141.356.197	

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<p>Facturas Canceladas: La IPS solicitara al correo de enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co o se comunicara al telefono (602) 886 2727 ext 2493 los soportes, extractos bancarios correspondientes a los pagos que no encuentren reflejados en sus movimientos bancarios.</p> <p>La IPS informa que cuenta con la relación de pagos los cuales se compromete a aplicar en la cartera y se evidenciara en el siguiente corte y/o presentación de la misma.</p> <p>La IPS solicita amablemente gestionar la relación de pago de \$14.000.000 giro directo el 07 de octubre lo cual la EPS gestiona con tesoreria y se remite información al correo: auxcartera@hospitaldeyumbo.gov.co</p>
2.	<p>Facturas Devueltas: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del buzón: radicacionfacturas@epsdelagente.com.co</p>
3.	<p>Facturas No Radicadas: La IPS debe sustentar radicado al buzón de radicación donde se evidencie número de radicado en Cuentas Salud EPS o SELLO de radicado Cuentas Salud EPS; en caso de no contar con lo requerido, la IPS puede proceder a radicar a través del buzón: radicacionfacturas@epsdelagente.com.co.</p> <p>La EPS indaga en conciliación a cerca del proceso de radicación de las facturas correspondientes al año (2022), dejando claridad que para la EPS es importante que el prestador capte la</p>


	FOR-CAL-029	Página 3 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

	operatividad del proceso; la ESE dando lugar a lo anterior informa que validara internamente. Adicionalmente la EPS comparte instructivo del proceso de radicación.
4.	FACTURA PENDIENTE EN PROGRAMACIÓN DE PAGO: Facturas pendientes en proceso de programación de pago favor contactarse al área de Tesorería a través del buzón: casancheza@epsdelagente.com.co
5.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.

COMPROMISOS			
No TEMA ASOCIADO	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Geraldine Valencia Zambrano- Gestor de Cartera

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0.	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento

	FOR-CAL-029	Página 4 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

1.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Modificación cambio de logo