



GGH-017- 516



Yumbo, 19 de julio de 2021

Señores

COMFENALCO VALLE DEL CAUCA

Departamento de Cuentas Médicas

Ciudad

Asunto: **Derecho de petición, Estado de cartera a 30 de junio de 2021**

De acuerdo al asunto en mención, me permito enviar su estado de Cartera con nuestra entidad, con el fin de conciliar las facturas que nos adeudan y así poder mantener una cartera depurada. El saldo que presenta **COMFENALCO VALLE DEL CAUCA** con corte a 30 de junio de 2021 es por valor de **\$ 116.795.106,80**

Las facturas del saldo antes indicado, se remiten en medio digital con este oficio. Es de vital importancia para el reporte de la Circular 030 de 2013, se tenga en cuenta el prefijo de cada una de las facturas para los obligados a rendir dicho informe.

Las obligaciones que se encuentran vencidas conforme a lo establecido en la ley 1438 de 2011, en concordancia con la ley 1122 de 2007, corresponden a servicios de Salud prestados por esta entidad a sus afiliados.

Con el presente oficio se solicita el pago oportuno de las obligaciones contraídas, o suscribir acuerdos de pago, so pena de incurrir en los intereses moratorios a la tasa establecida para los impuestos administrados por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN).

Con el propósito de ampliar la información, pueden comunicarse con el área de Cartera al PBX.6959595 extensión 143 – 157 o al correo electrónico cartera@hospitaldeyumbo.gov.co, auxcartera@hospitaldeyumbo.gov.co en un plazo máximo de quince (15) días para aclarar el estado de sus obligaciones y realizar las respectivas conciliaciones.

Hospital La Buena Esperanza De Yumbo E.S.E.

Carrera 6 Calle 10 esquina - Barrio Uribe Uribe - Pbx 695 9595

NIT 800030924-0

YUMBO - VALLE

www.hospitaldeyumbo.gov.co
labuenaesperanza@hospitaldeyumbo.gov.co



La anterior solicitud se realiza basada en el artículo 23 de la Constitución Política de Colombia, artículo 5 del C.C.A., artículo 56 de la Ley 1438 de 2011, artículo 13 numeral d) de la Ley 1122 de 2007.

Cordialmente,

CLAUDIA JIMENA SANCHEZ ALCALDE
Gerente

VoBo. DIANA CAROLINA CASTAÑO L
Subgerente Administrativa y financiera

Proyecto: Claudia Patricia Quiroga Yepes –Técnico Administrativo
Reviso: Diego Fernando Yusti V.-Profesional Universitario